

ZARZĄDZENIE nr 10/2021
KIEROWNIKA CENTRUM USŁUG WSPÓLNYCH
GMINY SZCZECINEK
z dnia 13.08.2021

w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji

Na podstawie ustawy o rachunkowości z dnia 29 września 1994 roku (tj. Dz.U.2021.217. t.j. z późn. zm.) oraz załącznika nr 2 do Zarządzenia Nr 3/2021 Kierownika Centrum Usług Wspólnych Gminy Szczecinek w sprawie wprowadzenia zasad (polityki) rachunkowości w Centrum Usług Wspólnych Gminy Szczecinek i w jednostkach obsługiwanych, zarządzam co następuje:

§ 1. Przeprowadzenie inwentaryzacji składników majątkowych znajdujących się w Szkole Podstawowej w Gwdzie Wielkiej w związku z likwidacją tej jednostki z dniem 31.08.2021 r.

§ 2. 1. Inwentaryzację należy przeprowadzić w okresie od dnia 13.08.2021 r. do dnia 31.08.2021r.

2. Inwentaryzację należy przeprowadzić metodą spisu z natury, według stanu ewidencyjnego na dzień 31.08.2021 r.

§ 3. 1. Do przeprowadzenia inwentaryzacji powołuję Komisarza Spisowego - Małgorzatę Jermak,

2. Osoba powołana na Komisarza Spisowego ponosi odpowiedzialność za właściwe oraz zgodne zobowiązującymi przepisami przeprowadzenie spisu z natury.

3. Zobowiązuję Komisarza Spisu do:

- 1) przeprowadzenia inwentaryzacji przy czynnym udziale osób materialnie odpowiedzialnych,
- 2) przestrzegania ogólnie obowiązujących przepisów o inwentaryzacji oraz zasad określonych w Instrukcji Inwentaryzacyjnej,
- 3) dokonania ostatecznej wyceny składników majątkowych,
- 4) sporządzenia rozliczenia inwentaryzacji,
- 5) przekazania kompletnej dokumentacji inwentaryzacyjnej do Głównego Księgowego CUW w terminie 7 dni po zakończeniu spisu.

§4. 1. Inwentaryzacją należy objąć następujące składniki aktywów i pasywów:

- 1) środki trwałe,
- 2) pozostałe środki trwałe,
- 3) zbiory biblioteczne,
- 4) pozostałe składniki aktywów i pasywów.

§5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


ADWOKAT
radaa prawni
Artur Kotyński


KIEROWNIK
Centrum Usług Wspólnych
Gminy Szczecinek
Katarzyna Fierek