

Zarządzenie nr 12/2021
Kierownika Centrum Usług Wspólnych Gminy Szczecinek
z dnia 22.12.2021 r.
w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji

Na podstawie ustawy o rachunkowości z dnia 29 września 1994 roku (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 217 z późn. zm.) i Instrukcji Inwentaryzacyjnej dla Centrum Usług Wspólnych oraz jednostek obsługiwanych zarządzam, co następuje:

§ 1. Zarządzam przeprowadzenie okresowej inwentaryzacji składników majątkowych znajdujących się w jednostkach obsługiwanych, tj.:

1. Szkole Podstawowej w Żółtnicy
2. Szkole Podstawowej w Parsęcku
3. Szkole Podstawowej w Turowie
4. Szkole Podstawowej w Wierzchowie
5. Środowiskowym Domu Samopomocy w Turowie

§ 2. 1. Inwentaryzację należy przeprowadzić w okresie od dnia 31.12.2021 r. do dnia 21.03.2022r.

2. Inwentaryzację należy przeprowadzić metodą weryfikacji oraz metodą potwierdzenia sald według stanu ewidencyjnego na dzień 31.12.2021 roku.

§ 3. 1. Powołuję komisję inwentaryzacyjną w następującym składzie:

- Małgorzatę Kowara - przewodniczący Komisji,
- Karolinę Filipek- członek Komisji.

§4. 1. Inwentaryzacją należy objąć następujące składniki aktywów i pasywów:

- a) wartości niematerialne i prawne – metodą weryfikacji,
- b) środki trwałe oraz pozostałe – metodą weryfikacji,
- c) środki pieniężne zgromadzone na rachunkach bankowych metodą potwierdzenie salda bądź weryfikacji,
- d) należności sporne i wątpliwe – metodą weryfikacji,
- e) należności i zobowiązania wobec pracowników oraz publicznoprawne – metodą weryfikacji,
- f) należności i zobowiązania od kontrahentów – metodą potwierdzenia salda bądź weryfikacji,
- g) pozostałe składniki aktywów i pasywów np. fundusze – metoda weryfikacji.

§ 5. Wykonanie zarządzenia powierzam Przewodniczącemu Komisji Inwentaryzacyjnej.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Otrzymują do wykonania:

- 1)*22.12.21 Kowara*.....
 - 2)*22.12.21 Filipek*.....
- (data i podpisy członków komisji inwentaryzacyjnej)

KIEROWNIK
Centrum Usług Wspólnych
Gminy Szczecinek
.....*Agnieszka Filipek*.....
(pieczęć imienna i podpis Kierownika)